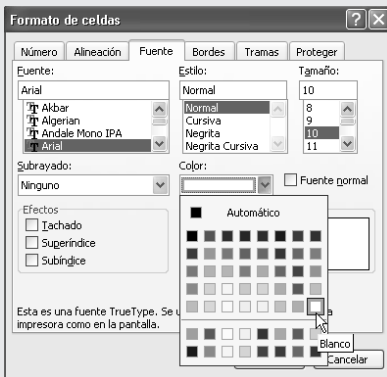


CONTENIDO

Sobre el autor	4
Prólogo	5
El libro de un vistazo	8
Información complementaria	9
Introducción	15

Capítulo 1

PROBLEMAS DE FORMATO	
Formato para metros cúbicos	14
Números negativos	15
Ceros a la izquierda	18
Problema con formato personalizado	19

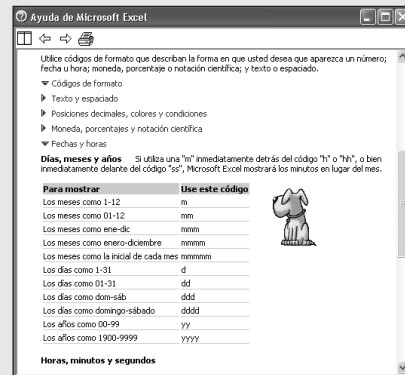


Sistema sexagesimal	20
No tan a la derecha	22
Formato oculto	24
Tiempos en centésimas	25
Fórmulas ocultas	27
Referencias con formatos	29
Cabeza abajo	31
Formatos condicionales	34
Ocultar errores	37
Señalar repetidos	38
Excel muestra las fórmulas	41
Eliminar decimales	42
Decimales no deseados	44
Estilo nombre propio	45

Rótulos de filas y columnas	48
No copiar formatos	50
Acomodar textos largos	53
Resumen	56

Capítulo 2

CÁLCULOS CON FECHA Y HORA	
La edad	58
Feliz cumpleaños	59
Años, meses y días	60
Cuotas	61
Meses y semanas	63
El día de la semana	64
El tercer jueves	65
Raro formato de fecha	67
Cantidad de días del mes	68
Sumar por mes	69
Fecha como texto	71



Cálculos con días hábiles	72
Un problema con las fechas	73
Fin de mes	74
Eliminar bisiestos	77
Sumar horas	78
Redondear minutos	79
Multiplicar horas	81
Resumen	82

Capítulo 3

IMPRESIÓN

Rango de impresión I	84
Rango de impresión II	85
Rango de impresión III	89

	A	B	C	D
1	Código	Nombre	Importe	
2	107	Juan	\$ 34,40	
3	101	Pedro	\$ 112,80	
4	103	Luis	\$ 45,00	
5	103	Juan	\$ 122,60	
6	109	Juan	\$ 49,60	
7	100	Pedro	\$ 31,20	
8	102	Luis	\$ 196,20	
9	102	Luis	\$ 62,20	
10	105	Pedro	\$ 95,40	
11	107	Juan	\$ 41,00	
12	108	Luis	\$ 41,40	
13				



Imprimir filas separadas	79
Copias numeradas	91
Imprimir comentarios	92
Resumen	94

Capítulo 4

GRÁFICOS

Gráficos de funciones	96
Escala de gráficos	98
Diagrama de Gantt	100
Graficar repeticiones	102
Rango automático	103
Resumen	106

Capítulo 5

FUNCIONES ESPECIALES

Concatenar números	108
Concatenar texto y fórmula	109
Funciones especiales	112
Series especiales	113
Total de totales	114
Subtotales arbitrarios	115
Subtotales equidistantes	117
Suma con condiciones	118
Cálculo de saldo	120
Contar cruces	121
Contar valores	122

Clasificar edades	124
Clasificar datos	126
¿Cuántos distintos?	127
¿Está o no está?	128
Contar códigos	129
Ubicar datos únicos	130
Identificar repetidos	131
Búsquedas	133
Búsqueda en tablas	134
BUSCARV no sirve	135
Atajar error	136
Búsqueda por dos claves	138
Tabla de doble entrada I	139
Tabla de doble entrada II	140
Analizar direcciones	142
El precio mínimo	143
Números atrasados I	144
Números atrasados II	146
Última fecha	148

F1	A	B	C	D	E	F
		Número	Fecha			
1						
2		7	897	11-oct-2005	1	10
3		6	136	10-oct-2005	2	20
4		7	497	9-oct-2005	3	6
5		5	495	8-oct-2005	4	8
6		5	535	7-oct-2005	5	4
7		3	493	6-oct-2005	6	2
8		6	866	5-oct-2005	7	1
9		4	814	4-oct-2005	8	13
10		0	820	3-oct-2005	9	22
11		1	591	2-oct-2005		
12		4	744	1-oct-2005		
13		5	655	30-sep-2005		
14		8	418	29-sep-2005		
15		5	615	28-sep-2005		
16		7	967	27-sep-2005		
17		4	594	26-sep-2005		



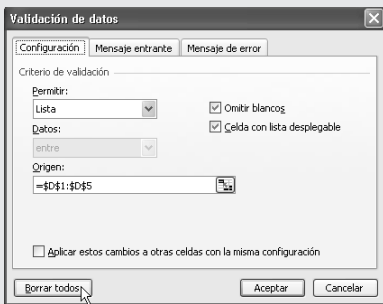
Separar campos	150
Extraer datos	151
Eliminar ceros	153
Clasificar horas	154
Multicondicional	155
Ocultar errores	156
Cálculo de tiempos	159
Tiempos de carrera I	160
Tiempos de carrera II	162
Frecuencia cardiaca	164
Un dado virtual	166
Números aleatorios	167

Probabilidades	169
Funciones financieras	170
Última columna usada	173
Interpolación	173
Transponer un rango	175
Multiplicar y sumar	178
La mediana	179
La función FRECUENCIA	180
Redondear a 50 centavos	182
Promediar los últimos	182
Horas extras	184
Funciones en inglés	185
Tabla de posiciones	187
Resumen	188

Capítulo 6

COMANDOS AVANZADOS

Dividir por cien	190
Multiplicar valores	191
Convertir a valores	192
Problemas al ordenar	194
Elegir de una lista I	197
Elegir de una lista II	199
Validación variable	201
Cancelar validación	204



Impedir repetidos	205
Ocultar filas	207
Datos iguales	208
Contar los filtrados	211
Ordenar cumpleaños	212
Invertir una lista	213

Jugando al Loto	216
Buscar campos vacíos	217
Buscar en los comentarios	220
Reemplazar asteriscos	221
Protección de celdas	223
Hojas protegidas	225
Contraseña perdida	226
Separar valores	227
Datos/Tabla	229
Tablas dinámicas	231
Resumen	234

Capítulo 7

MACROS Y FUNCIONES A MEDIDA

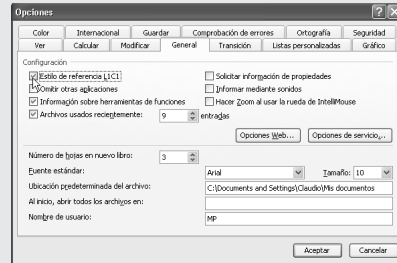
Funciones a medida	236
Copiar macros	237
Funciones globales	239
Proteger macros	241



Autorizar macros	243
Barra Macros	245
Macro discreta	246
Macro automática I	247
Macro automática II	249
Abrir el Bloc de notas	249
Guardar una copia	250
Ventanas en macros	252
Macro variable	252
Objetos en macros	254
Proteger desde una macro	255
Macro para seleccionar	258

Borrar caracteres	259
Posición inicial	260
Clave con vencimiento	261
Solver en macros	265
Redondear	267
Ubicar el cursor	268
Un cronómetro	269
Nombres de archivo	270
Nombres con fechas	271
¿Está abierto?	273
Listar archivos	274
Actualizar fecha	275
Última fila	276
Quién anda ahí	277
Numeración automática (pero no tanto)	279
Encriptar textos	280
Eliminar filas	281
Jugando al voleibol	283
Un color para cada valor	284
Macro por correo	287
Contar palabras	287
Contar las zetas	289
Función GETFORMULA	289
Búsqueda múltiple	290
Resumen	292
Capítulo 8	
MISCELÁNEA	
Una ventana por planilla	294
Fijar títulos	295
Nombres de rango	297
Mover el cursor	299
Ida y vuelta	299
Sobre el movimiento del cursor	301
Vaya para allá	303
Planillas vinculadas	304
Buscar vínculos	306
Bases con fotos	307
Celda flotante	309
Bordes redondeados	312

Los bordes de la planilla	314
Estilo de coordenadas	315



Abrar la ventana	317
El tamaño de las planillas	317
La planilla no se abre	318
Libros que se abren solos	320
Eliminar el euro	322
Excel en Word	324
Acrobat en Excel	326
El mismo dato en varias celdas	327
Planillas autónomas	329
Resumen	328

Capítulo 9

EL RINCÓN DE OPENOFFICE.ORG	
El autopiloto de funciones	330
Funciones de fecha	331
Destacar valores	333
Mayúsculas y minúsculas	333
Cabeza abajo	335
Macros y funciones	336
Atajos de teclado	337
Borrar celdas	339
Opciones de impresión	339
Gráficos	341
Resumen	344

Servicios al lector

Atajos de teclado	346
Sitios web recomendados	349
Índice temático	351
Índice de funciones	352